

Lý Nhân, ngày 13 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình Sữa học đường trên địa bàn huyện Lý Nhân năm 2017

Thực hiện Kế hoạch số 2879/KH-UBND ngày 30 tháng 11 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về việc triển khai thí điểm Chương trình Sữa học đường trên địa bàn tỉnh năm 2017;

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-SYT ngày 05 tháng 1 năm 2017 của Sở Y tế Hà Nam về việc xây dựng Kế hoạch triển khai thí điểm Chương trình Sữa học đường trên địa bàn tỉnh năm 2017;

Ủy ban nhân dân huyện Lý Nhân xây dựng kế hoạch triển khai thí điểm chương trình sữa học đường trên địa bàn huyện Lý Nhân năm 2017 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Nhằm cải thiện tình trạng dinh dưỡng về cân nặng, chiều cao và trí tuệ cho trẻ em độ tuổi mầm non trên địa bàn huyện.

- Năm 2017 giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng, nâng chiều cao tầm vóc thể lực của trẻ tại 05 trường mầm non trên địa bàn huyện.

- Đến năm 2020:

+ 70% số học sinh mầm non và tiểu học được uống sữa theo chương trình sữa học đường;

+ Giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng thấp còi ở trẻ mầm non và tiểu học trung bình 0,7% năm.

2. Mục tiêu cụ thể

- Thực hiện triển khai thí điểm cho học sinh tại 05 trường mầm non trên địa bàn huyện được uống sữa 5 lần/tuần, với 110ml/hộp/lần cho học sinh được thực hiện trong 9 tháng/năm.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên y tế học đường các trường thực hiện kế hoạch có kiến thức và kỹ năng thực hành chăm sóc dinh dưỡng (đặc biệt về sữa học đường) cho trẻ em học đường.

- 100% cha mẹ học sinh các trường tham gia kế hoạch được tuyên truyền, hướng dẫn kiến thức chăm sóc dinh dưỡng cho trẻ, các vấn đề liên quan đến chế độ dinh dưỡng và chăm sóc trẻ em tại gia đình.

- 100% các trường tham gia kế hoạch thực hiện tốt công tác quản lý và tổ chức cho trẻ uống sữa tại trường; có kiến thức vận hành, ghi chép sổ sách, lưu mẫu sữa theo quy định về an toàn thực phẩm.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Thời gian

Thực hiện trong 07 tháng (Từ tháng 03/2017 đến tháng 05/2017 và từ tháng 9/2017 đến tháng 12/2017).

2. Đối tượng: Học sinh tại 05 trường mầm non trên địa bàn huyện đã chọn (gồm Mầm non Hợp Lý, Mầm non Nhân Khang, Mầm non Bắc Lý, Mầm non Hòa Hậu, Mầm non Đức Lý).

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tổ chức, chỉ đạo

Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình Sữa học đường giai đoạn 2017-2020 cấp huyện do đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện phụ trách khối Văn hóa-Xã hội là Trưởng ban.

Cơ quan Thường trực Ban chỉ đạo là Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

2. Công tác truyền thông vận động, tập huấn kiến thức, kỹ năng

- Tạo chuyên biến của cấp ủy Đảng, chính quyền về nhận thức vai trò, vị trí, tầm quan trọng của Chương trình Sữa học đường trong việc phòng, chống suy dinh dưỡng, cải thiện tầm vóc, phát triển trí tuệ cho thế hệ tương lai, tăng cường nguồn lực thực hiện chương trình.

- Tổ chức các buổi truyền thông lồng ghép với các chương trình của ngành Giáo dục và các ngành, đoàn thể để nâng cao nhận thức của cộng đồng, các thầy cô giáo, người chăm sóc trẻ, đặc biệt các bậc cha mẹ có con trong độ tuổi mầm non và tiểu học.

- Tuyên truyền trên các kênh thông tin đại chúng: đài truyền thanh huyện; Cổng thông tin điện tử huyện Lý Nhân; đài truyền thanh các xã.

- Tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng theo dõi, đánh giá tình trạng dinh dưỡng, sức khỏe của trẻ cho đội ngũ cán bộ nhân viên y tế và các cô giáo trực tiếp tham gia thực hiện chương trình.

3. Khảo sát nhân trắc cho trẻ tham gia uống sữa

- Xây dựng kế hoạch đánh giá nhân trắc cho trẻ tham gia uống sữa tại 05 trường mầm non.

- Trạm y tế các xã, thị trấn phối hợp với các trường tiến hành đo chiều cao và cân nặng, kết quả được lưu và đối chiếu, so sánh với lần sau nhằm đánh giá hiệu quả của đề án Sữa học đường cho từng độ tuổi.

4. Lựa chọn nguồn sữa thích hợp

4.1. Lựa chọn chất lượng sữa: Do Ban chỉ đạo tỉnh lựa chọn và cung cấp.

Thành phần có đường hoặc không đường, được bổ sung vi chất dinh dưỡng với hàm lượng tiêu chuẩn quy định. Đối với học sinh thừa cân béo phì: sử dụng loại sữa không đường - tách béo mà vẫn đảm bảo đủ các vi chất cần thiết theo quy định.

4.2. Vận chuyển và bảo quản Sữa học đường

- Ban chỉ đạo tổ chức vận chuyển sữa bằng các phương tiện chuyên dùng, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm theo định kỳ 2 tuần/lần. Sữa được vận chuyển tới từng trường, các trường bố trí tiếp nhận và chuyển tới từng điểm trường lẻ.

- Nhà trường bố trí tiếp nhận, bảo quản sữa tại nơi sạch sẽ, thoáng mát, an toàn và tối đa không quá 2 tuần cho mỗi đợt.

4.3. Thực hành cho học sinh uống sữa

- Mỗi học sinh được uống sữa 5 lần/tuần, trong 9 tháng của năm học, mỗi lần 110 ml/hộp/trẻ đối với trẻ em Mầm non, vào giờ nhất định.

- Nhà trường phân công giáo viên chịu trách nhiệm cho học sinh uống sữa đảm bảo số lượng, số lần, đúng giờ và an toàn thực phẩm trong quá trình thực hiện. Đồng thời theo dõi, ghi chép tổng hợp kết quả thực hiện hàng tháng (báo cáo về phòng GD&ĐT vào ngày 03 hàng tháng).

- Sữa dành cho học sinh là sữa tươi đóng hộp và được bảo quản đúng quy trình. Vỏ hộp sữa sau khi uống được bỏ vào thùng rác và xử lý đúng nơi quy định.

- Lưu mẫu sữa hàng ngày (lượng sữa trong kho).

5. Xử lý vỏ hộp sữa: Theo quy định về xử lý chất thải sinh hoạt.

6. Công tác giám sát, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện

- Nhà trường tổ chức bộ phận giám sát, đánh giá việc triển khai thực hành cho học sinh uống sữa tại các lớp học.

- Ban chỉ đạo huyện tổ chức giám sát định kỳ hàng tháng và đột xuất.

- Định kỳ 2 lần/tháng (ngày 15 và 29 hàng tháng), các trường báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo kết quả thực hiện; phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo bằng văn bản về Ủy ban nhân dân huyện Lý Nhân qua Trưởng ban chỉ đạo vào ngày 05 tháng tiếp theo.

- Tổ chức sơ kết, đánh giá tình hình kết quả thực hiện sau 6 tháng triển khai và cuối năm học.

- Phòng GD&ĐT huyện kiểm tra đột xuất hoặc kết hợp kiểm tra nhà trường thực hiện chương trình cùng với kiểm tra thực hiện nhiệm vụ năm học, kiểm tra hồ sơ sổ sách liên quan thực hiện chương trình.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn ngân sách nhà nước

- Hỗ trợ 100% các học sinh thuộc các hộ gia đình nghèo, chính sách;
- Hỗ trợ 60% học sinh thuộc các hộ cận nghèo;
- Hỗ trợ 40% học sinh thuộc đối tượng khác.

Đảm bảo 100% kinh phí các hoạt động truyền thông, quản lý vận hành.

2. Nguồn đóng góp từ phụ huynh

- Giá 1 hộp sữa 110ml là: 4.500đ/hộp
- Học sinh thuộc các hộ gia đình nghèo, hộ chính sách: miễn phí 100%
- Học sinh thuộc các hộ cận nghèo: Đóng góp 40% sản phẩm sữa = 1.800đ/hộp.
- Học sinh thuộc đối tượng khác : Đóng góp 60% sản phẩm sữa = 2.700đ/hộp

V. CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ

1. Cơ chế hỗ trợ học sinh

- Tài trợ toàn bộ 100% chi phí sản phẩm đối với trẻ em thuộc diện hộ nghèo theo chuẩn nghèo hiện hành, con đối tượng chính sách (xác nhận của địa phương và ngành Lao động-Thương binh và Xã hội huyện). Đối tượng này gọi là diện A.

- Tài trợ 60% chi phí sản phẩm đối chi phí sản phẩm đối với trẻ em thuộc diện hộ cận nghèo theo chuẩn nghèo hiện hành (xác nhận của địa phương và ngành Lao động-Thương binh và Xã hội). Đối tượng này gọi là diện B.

- Tài trợ 40% chi phí sản phẩm đối với trẻ em thuộc diện còn lại để khuyến khích phụ huynh cho trẻ uống sữa tại trường đối tượng này gọi là diện C.

2. Cơ chế hỗ trợ các đối tượng vận hành Kế hoạch

- Hỗ trợ hợp lý cho giáo viên, nhà trường, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tham gia thực hiện kế hoạch.
- Hỗ trợ vận chuyển sữa, bốc dỡ tại các điểm nhận.
- Hỗ trợ quản lý và kiểm tra, giám sát.
- Xây dựng chính sách hợp lý để hỗ trợ các doanh nghiệp đóng góp tích cực cho việc triển khai Kế hoạch.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình Sữa học đường; thành lập Ban chỉ đạo triển khai thực hiện chương trình (Phòng Giáo dục và Đào tạo là cơ quan thường trực của Ban chỉ đạo). Ra văn bản hướng dẫn các trường triển khai thực hiện theo Kế hoạch của UBND huyện; tham mưu các nội dung công việc hoạt động của Ban chỉ đạo huyện.

- Tổ chức triển khai thực hiện tốt các hoạt động của kế hoạch.
- + Phối hợp đánh giá tình trạng thể lực của học sinh trước, trong và sau thời gian thực hiện Chương trình làm cơ sở đánh giá hiệu quả của kế hoạch.
- + Triển khai tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên, y tế trường học tham gia kế hoạch.
- Giám sát, đánh giá hiệu quả thực hiện Kế hoạch.
- Tổng hợp số liệu báo cáo bằng văn bản về Ủy ban nhân dân huyện Lý Nhân vào ngày 05 tháng tiếp sau.
- Tiếp nhận, quản lý, triển khai các hoạt động, thực hiện giám sát, thanh quyết toán kinh phí hoạt động tập huấn, truyền thông từ ngân sách.
- Phối hợp với các phòng, ban có liên quan xây dựng cơ chế hỗ trợ Ban chỉ đạo huyện và các đối tượng vận hành.
- Tổng hợp số liệu báo cáo Ủy ban nhân dân huyện theo quy định.
- Thời gian tổ chức họp Ban chỉ đạo thực hiện Chương trình Sữa học đường: Trung tuần tháng 02/2017.

2. Trung tâm Y tế; Phòng Y tế huyện

- Cung cấp nội dung tuyên truyền cho các cơ quan truyền thông, tuyên truyền mục đích ý nghĩa vai trò, tầm quan trọng... của Chương trình Sữa học đường. Chủ trì phối hợp việc xác định các chỉ số sức khỏe của trẻ trước, trong và sau từng giai đoạn thực hiện Chương trình.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn triển khai thực hiện chương trình.
- Chỉ đạo Trạm y tế các xã phối hợp với các trường giám sát triển khai chương trình, theo dõi cân đo trẻ để đánh giá đầu vào (chiều cao, cân nặng trẻ) làm cơ sở đánh giá kết quả đề án cuối kỳ, đánh giá hiệu quả kế hoạch.

3. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Cung cấp thông tin số liệu về các đối tượng thuộc hộ nghèo, cận nghèo, chính sách, người có công làm cơ sở thực hiện hỗ trợ theo nội dung chương trình.

- Cung cấp thông tin các chương trình, dự án đang thực hiện liên quan thuộc cấp học Mầm non và Tiểu học để ngành giáo dục tổng hợp vào chương trình và hướng dẫn quy trình thực hiện đảm bảo chế độ dinh dưỡng... phù hợp

chương trình sữa học đường.

- Triển khai các hoạt động liên quan thuộc phạm vi kế hoạch.

4. Phòng Văn hóa - Thông tin, Đài Truyền thanh huyện

Tăng cường xây dựng chuyên mục, bố trí thời lượng, thời điểm phù hợp tuyên truyền vai trò, vị trí, tầm quan trọng của Sữa học đường đối với sự phát triển toàn diện về trí tuệ, tâm vóc và thể lực của trẻ, đặc biệt là bữa ăn học đường và sử dụng các sản phẩm sữa phù hợp theo nhóm tuổi để mọi người dân, nhất là các bậc phụ huynh có con trong độ tuổi Mầm non và Tiểu học nhận thức rõ, tự giác tham gia và vận động mọi người cùng tham gia vì tương lai và sự phát triển của chính con em mình.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Theo chức năng nhiệm vụ, huy động nguồn lực thực hiện chương trình Sữa học đường giai đoạn 2017-2020; phối hợp với Phòng GD&ĐT tham mưu cho UBND huyện Lý Nhân bố trí kịp thời, đầy đủ kinh phí thực hiện kế hoạch thí điểm năm 2017; hướng dẫn quản lý, sử dụng kinh phí đúng quy định.

6. Các phòng ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị trực thuộc huyện

Căn cứ chức năng nhiệm vụ của mình làm tốt công tác tuyên truyền, chủ động tham gia triển khai thực hiện chương trình sữa học đường.

7. Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện

Chỉ đạo các cấp của Hội thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động hội viên, đặc biệt các mẹ có con trong độ tuổi học cấp học Mầm non nhận thức rõ mục đích, ý nghĩa, lợi ích của chương trình Sữa học đường. Từ đó tự giác tham gia và vận động chị em cùng tham gia chương trình Sữa học đường vì tương lai của chính con em mình và cộng đồng.

8. Ủy ban nhân dân các xã: Hòa Hậu, Nhân Khang, Đức Lý, Bắc Lý, Hợp Lý.

- Chủ tịch UBND xã bàn thống nhất chủ trương trong lãnh đạo UBND xã và báo cáo cấp ủy trước khi triển khai thực hiện.

- Chủ trì tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh tại các trường Mầm non để bàn thống nhất triển khai thực hiện chủ trương trên. (về nội dung, thành phần, thời gian và cách thức tổ chức Hội nghị giao Hiệu trưởng các trường Mầm non chủ động xây dựng và báo cáo Chủ tịch UBND các xã).

- Chỉ đạo, tổ chức triển khai kế hoạch thí điểm trên địa bàn.

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành, đơn vị có liên quan để triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch thí điểm Chương trình Sữa học đường.

- Chỉ đạo Trạm y tế và các trường Mầm non phối hợp triển khai các hoạt động tuyên truyền và tổ chức các hoạt động cho học sinh uống sữa đảm bảo an toàn, hiệu quả.

9. Các trường Mầm non (5 trường)

- Tham mưu Đảng ủy, UBND xã; phối hợp với các ban ngành địa phương và Ban đại diện cha mẹ học sinh tuyên truyền vận động 100% phụ huynh ký kết tham gia cho trẻ uống sữa tại trường mầm non (5 buổi/ tuần).

- Tham mưu cụ thể nội dung chương trình họp cha mẹ học sinh để triển khai kế hoạch đăng ký thực hiện chương trình. Tổ chức đăng ký tham gia uống sữa (Danh sách phụ huynh tham gia ký kết trẻ tham gia uống sữa theo biểu mẫu).

- Triển khai thu kinh phí tham gia của phụ huynh học sinh trong tháng

2/2017 để đảm bảo các trẻ được uống sữa trong đầu tuần của tháng 3/2017.
(những tháng tiếp theo thu nộp tương tự như vậy).

- Xây dựng kế hoạch cụ thể (báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo).
- Thanh quyết toán hàng tháng với phụ huynh vào cuối tháng.
- Trực tiếp nhận và tổ chức cho trẻ uống sữa đảm bảo số lượng, số lần, đúng giờ và an toàn trong quá trình cho trẻ uống sữa (chuẩn bị 01 phòng đảm bảo thoáng mát, sạch sẽ làm nơi tiếp nhận sữa cho toàn bộ học sinh của trường).
- Thời gian tổ chức đánh giá, giám sát, theo dõi, ghi chép kết quả thực hiện hàng ngày; tổng hợp báo cáo hàng tháng về Phòng GD&ĐT vào ngày 03 hàng tháng.

Nhận được Kế hoạch này, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành đoàn thể của huyện; Chủ tịch UBND các xã: Hòa Hậu, Bắc Lý, Nhân Khang, Đức Lý, Hợp Lý nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *R*

- BC đạo tỉnh Hà Nam, Sở Y tế;
- TTHU, TTHĐND huyện; (để báo cáo)
- Chủ tịch UBND huyện;
- Phòng GDĐT huyện;
- Các phòng, ban, ngành đoàn thể huyện; (để th/hiện)
- Ủy ban nhân dân các xã: Hòa Hậu, Bắc Lý, Nhân Khang, Đức Lý, Hợp Lý; (để th/hiện)
- Lưu: VT, PGDĐT.

T.M.ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trịnh Thế Mạnh
Trịnh Thế Mạnh